

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ГУ «Отдел Образования
по Зерендинскому району управления
образования Акмолинской области»



Нурова Д.Ш.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая КГУ «Начальная школа
села Карагай отдела образования по
Зерендинскому району управления

образования Акмолинской области»

Алкебаева А.Б.

**«Қарағай ауылының бастауыш мектебінің» КММ
2023-2024 оқу жылының
оқу-тәрбие жұмысының
жоспары**

**Учебно-воспитательный план
КГУ «Начальная школа села Карагай»
на 2023-2024 учебный год**

Оглавление

Введение

Раздел I. Анализ итогов работы школы за 2022-2023 учебный год и проблема школы, задачи на 2023-2024 учебный год.

Раздел II. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.

1. План по программе «Всеобуча».
2. План проведения месячника по «Всеобуча».
3. План мероприятий по месячнику «Забота».

Раздел III. Работа с педагогическими кадрами.

1. Качественный список.
2. Учебная нагрузка учителей.
3. Распределение классного руководителя.

Раздел IV. Методическая работа.

1. План методической работы.
2. График проведения предметных декад и недель.
3. График проведения открытых уроков и классных часов.

Раздел V. Педагогический контроль за УВП (ВШК)

1. Перспективный план аттестации педкадров.
2. План повышения квалификации учителей.
3. План внутришкольного контроля.

Раздел VI. Воспитательная работа.

1. План воспитательной работы.
2. План мероприятий по реализации проекта «Читающая школа»

Раздел VII. Работа с родителями, семьей и общественностью.

1. План работы с родителями.
2. План общешкольных родительских собраний.
3. План работы родительского комитета.

Раздел VIII. Укрепление МТБ.

I бөлім.

**2022-2023 оқу жылының
оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысын талдау
және
2023-2024 оқу жылына арналған мектеп
мәселесінің тапсырмалары.**

Раздел I

**Анализ учебной и воспитательной работы
за 2022-2023 учебный год и
проблема школы, задачи на 2023-2024 учебный
год.**

Анализ учебно-воспитательной работы
КГУ «Начальная школа села Карагай»
за 2022 - 2023 учебный год

Вся деятельность работы школы в 2022-2023 учебном году была направлена для решения основной темы школы *«Совершенствование современного урока на основе внедрения инновационных технологий»* и методической темы: *«Личностно - Деятельный подход, как условие повышения эффективности учебно - воспитательного процесса в школе».*

Основная цель: воспитание творческой, ответственной личности, стремящейся к самоорганизации на всех этапах обучения.

Основные задачи:

1. Работать над повышением качества знаний посредством формирования устойчивого познавательного интереса к предмету.
2. Гармонично развивать личность ученика с учетом его возраста, интеллекта и интереса.
3. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для развития школы.
4. Усилить мотивацию педагогов на основе инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
5. Активное включение учителей в педагогический поиск творчества-

С 1 сентября в школе обучалось 10 учеников, в классе предшкольной подготовки - 3 ученика.

На конец года - 13 учащихся.

В соответствии с планом работы школы в сентябре проведено обследование семей обучающихся и составлены социумы классов и школы. Получены следующие результаты

	2022-2023 учебный год
Дети инвалиды	-
Сироты	-
Под опекой	-
Из многодетных	3
Из малообеспеченных	-

Регулярно обучающиеся проходят медицинские осмотры, даются рекомендации классным руководителям, определяются группы здоровья.

Образовательный процесс по школе осуществляют 3 учителя

год	По стажу					По возрасту		
	До 3 лет	3-8 лет	9-16 лет	17-20 лет	Свыше 20 лет	20-35 лет	36-45	46-60
2022-2023 год	0	2	1	0	0	3	0	0

По образовательному уровню

Год	Образование				Категория			
	высшее	неполн. высшее	среднее специал.	общее среднее	педагогмастер	педагогисследователь	педагог-модератор	без категории
2022-2023	1	0	2	0	0	0	3	0

Качественная успеваемость по классам

Классы	1	2	3	4
1 четверть			50	75
2 четверть			50	75
3 четверть			50	75
4 четверть			50	50
За год			50	75

Ударники и отличники за 2022-2023 учебный год

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	За год
Отличники	1	1	1	1	1
Ударники	3	3	3	3	3

Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает педагогический коллектив, в количестве 3 педагогов и совместитель 1, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: — педсовет (ОСШ села Еленовка)

— доклады, выступления

— семинары

— самообразование

— анкетирование

— МО учителей начальных классов (ОСШ села Еленовка)

— методические консультации

Методическая тема школы: «Личностно - Деятельный подход как условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в школе»

Цель: воспитание творческой, ответственной личности, стремящейся к самоорганизации на всех этапах обучения.

Задачи методической работы:

1. Повышение качества знаний в результате активного внедрения инноваций.
2. Качественная подготовка и проведение открытых уроков, предметных недель, внеклассных мероприятий.
3. Профессиональное становление молодых учителей.
4. Повышение качества проведения учебных занятий, используя личностно – деятельный подход.

Повышение квалификации:

Учеба на курсах повышения квалификации в «Орлеу» проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. В этом учебном году курсы повышения квалификации прошли учителя Алкебаева А.Б., Тажибаева И.М., Аманбаева А.М.

Задачи: продолжить непрерывное повышение педагогического мастерства.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы:

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших

педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Учителя нашей школы посещали МО учителей начальных классов в ОСШ села Еленовка. МО начальных классов активно работало через:

- заседания МО, на которых педагоги школы выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- открытые мероприятия и уроки;
- сотрудничество с библиотекой;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время; - публикации;

Задачи: учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;

- наработки по теме школы размещать на сайте школы, в СМИ; - принимать участие в конкурсах педагогического мастерства.

Предметные недели.

Одним из традиционных видов работы школы является предметная неделя в школе, которая позволяет как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал.

В этом году были проведены-4-цгед—ДЦЦ ✓

Декада языков «Тіл-эр халыктын байлыгы» ✓

Неделя «Занимательная математика»

✓Неделя «Клуб исследователей»

✓Неделя детской книги «Я с книгой открываю мир!»

В рамках недели учителя провели открытые уроки, внеклассные мероприятия, беседы, классные часы, различные конкурсы и другие мероприятия. Разнообразные нетрадиционные формы проведения уроков и внеклассных мероприятий вызвали большой интерес учащихся.

Задачи: включить проведение интегрированных мероприятий.

Педагогические советы.

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

Коллектив нашей школы посещал педсоветы в КГУ «ОСШ села Еленовка». Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Работа педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися.

Педагогический коллектив школы ведет работу со способными и одаренными детьми.

Основными формами работы являются:

- проведение предметных недель и олимпиад, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, участие в интеллектуальных конкурсах, кружках по интересам.

- участие в онлайн - олимпиадах:

Ежегодно учащиеся нашей школы принимают участие в школьном туре предметных олимпиад. В этом учебном году предметные олимпиады прошли по следующим предметам:

3 класс — казахский язык, английский язык, русский язык, математика.

4 класс — русский язык, математика, казахский язык, английский язык.

В школе функционирует научно-исследовательское общество «Жулдыз». В этом году в районном конкурсе научных проектов приняли участие учащиеся 2 класса Евдокимова Лидия и Тонких Варвара. Награждены дипломами за участие.

Общие выводы:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителей, повышению качества учебно-воспитательного процесса;

2. 50% педагогического коллектива составляют учителя с большим стажем работы, обладающие профессиональным мастерством.

3. 100% педагогов повысили свою квалификацию за последние 3 года.

4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.

Согласно сделанным выводам на новый учебный год можно поставить следующие задачи:

Задачи на 2023-2024 учебный год;

1. Продолжить работу по реализации ГОСО, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.

2. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.

3. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

5. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

6. Привести в систему работу учителей по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Заведующая школы:



Алкебаева А.Б.

ПАСПОРТ

Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Карагай отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»



Дата ввода 1972 год

в эксплуатацию:

Проектная мощность: 50 ученических мест

Язык обучения: Казахский/ Русский

Профиль обучения: Начальная школа

Количество смен: 1

Материально –

техническая база:

количество зданий – 1;

этажность – 1;

общая площадь – 293 кв.м.;

система отопления – автономное

водоснабжение – централизованное

В школе 3 предметных кабинета

Учебно –

воспитательный

процесс:

В школе обучается 8 учащихся (2 класс комплекта), из них:

с 1 по 4 класс (2 класс-комплектов) – 8 уч-ся,

В 1 класс приняли 3 ученика по Актола.kz

Качество знаний в 2022-2023 учебном году -64 %.

В 2022-2023 году закончили 4 класс- 4 уч-ся

Мини-центр

В новом учебном году мини-центр закрыли.

Кадровый состав:

Всего работников- 7, в том числе педагогов-3
Педагогических работников: 3
с высшей категорией -0
педагог-мастер -0
педагог –исследователь - 0
с первой категорией - 0
экспертов-0
со второй категорией-1
модератор -2
без категории -1

Количество учащихся получающих поддержку в рамках фонда Всеобуча

Нет таких семей

Капитальный ремонт

В текущем году планируется косметический ремонт здания и помещений.

**Алкебаева Анель Болатовна**

Заведующая школы КГУ «Начальная школа села Карагай отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»

Образование: высшее, Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова,2020 г по специальности «Педагогика и методика начального образования», 2013 год закончила многопрофильный колледж им.Ш.Уалиханова по специальности «Начальное образование»

Профессиональная деятельность:

2011-2012 годы –воспитатель в мини-центре «Нұр» в Акмолинской области,Зерендинского района, в Карагайской начальной школе;
2012-2013 годы – учитель предшкольного класса данной школы;
С 2013 года – учитель начальных классов и заведующая школы в Акмолинской области,Зерендинского района, Карагайской начальной школе;
С 2021 года приказ о переназначении по настоящее время заведующая Коммунального государственного учреждения «Начальная школа села Карагай отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»

Награды:

нет

II бөлім.

**Мектеп жасындағы балаларды жалпыға
бірдей міндетті оқумен қамту.**

Раздел II

**Организация деятельности школы, направленная
на
получение бесплатного общего образования**

**План организации всеобуча
Карагайской НШ
на 2023-2024 учебный год**

Цели:

1. Создание благоприятной здоровьесберегающей среды для обучения каждого ребёнка.
2. Обеспечение прав детей в возрасте от 6 до 10 лет на получение основного общего образования.

Основные направления:

1. Работа с детьми.
2. Работа с детьми, имеющими опекунов.
3. Работа с детьми, нуждающимися в надомном обучении.
4. Работа с будущими первоклассниками.
5. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
6. Организация питания учащихся.
7. Обеспечение учащихся учебниками.

Содержание работы:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Форма работы
1	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками	До 15.08	Заведующая	Совещание при заведующей
2	Обследование многодетных и малообеспеченных семей. Составление списков учащихся из таких семей	Сентябрь	Зав.школой, кл.руководители	Акты
3	Анализ состояния здоровья учащихся.	Сентябрь	Фельдшер с села Зигангирова Р.К	Справка
4	Постановка на учёт неблагополучных семей, «трудных» детей	Сентябрь	Зав.школой, кл. руководители	Акты
5	Подвоз горячего питания с ОСШ села Еленовка	В течение года	Зав.школой, кл. рук.	Совещание при заведующей
6	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Организация дежурства учащихся и учителей	Сентябрь	Зав.школой	Графики
7	Смотр состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	В течение года	Зав.школой	Справка
8	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (организация	В течение года	Заведующая	Приказы, справки, отчёты

	олимпиад, конкурсов, соревнований и т.д.)			
9	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы, внеклассные мероприятия)	В течение года	Администрация	Отчёт
10	Учёт посещаемости школы учащимися (ежедневный, недельный, за четверть, годовой)	В течение года	Зав.школой, дежурный администратор, кл. рук.	Справка
11	Дозировка домашнего задания	В течение года	Заведующая	Справка
12	Контроль выполнения учебных программ по всем предметам	По плану ВШК	Заведующая	Справка, совещание при заведующей
13	Работа по предшкольной подготовке будущих первоклассников (собеседование с родителями, организация занятий)	С сентября	Учителя 4-х классов, заведующая	План работы
14	Организация работы по подготовке учащихся к МОДО	В течение года	заведующая	План работы, совещания при заведующей
15	Своевременное оповещение родителей учащихся о предварительной успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Кл. руководители	Дневники учащихся
16	Анкетирование учащихся и их родителей	Апрель	заведующая	Протоколы собраний, списки
17	Проведение компаний по набору учащихся в 1 класс	Апрель Июль	Учителя, заведующая	Отчет в РОО
18	Уточнение потребностей школы в учебниках на следующий учебный год	Апрель	заведующая	Заявка на учебники
19	Организация работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам четверти	На каникулах	заведующая	Приказ
20	Взаимодействие с попечительским советом школы	В течение года	заведующая	Журнал учёта
21	Анализ работы по всеобучу	Май-июнь	Заведующая школы	Анализ работы школы

**График
проведения предметных декад на
2023-2024 учебный год**

№	Название декады	Сроки	Ответственные
1	Декада языков «Тіл — халық; мурасы», «Язык — наследие народа»	сентябрь	Алкебаева А.Б Тажибаева И.М Ашербекова Р.А Ескендинова Г.Н
2	Неделя «Спорт и здоровье»	декабрь	Алкебаева А.Б Тажибаева И.М Ашербекова Р.А
3	Неделя «Я познаю мир»	январь	Алкебаева А.Б Тажибаева И.М Ашербекова Р.А
4	Неделя «Волшебный мир искусства»	май	Алкебаева А.Б Тажибаева И.М Ашербекова Р.А

**График
проведения открытых уроков и классных
часов на 2023 — 2024 учебный год**

№	ФИО учителя	предмет	класс	Сроки
1	Алкебаева Анель Болатовна	математика	4 класс	октябрь
2	Ескендинова Гульнур Нурлановна	казахский язык	2 класс	декабрь
3	Ашербекова Раушангуль Ануарбековна	Әліппе	1 класс	февраль
4	Тохтарова Дамира Хаджимуратовна	английский	4 класс	апрель
5	Тажибаева Индира Маратовна	русский язык	2 класс	ноябрь

6	Алкебаева Анель Болатовна	Классный час	4 класс	январь
7	Тажибаева Индира Маратовна	классный час	2 класс	март

**III бөлім.
Педагог мамандармен жұмыс.**

**Раздел III
Работа с педагогическими кадрами.**

Качественный список учителей на 2023-2024 учебный год
начальная школа села Карагай

№	АТӘФИО (полностью)	Туған жылы, абысуи Дата рождения	Білім оқу орнының толық атауы, бітірген жылы, дипломы бойынша мамандығы	Атырап аты және атауы	Педагогикалық қызметінде қашан бастады	Педагогикалық стаж	Қосымша ақпарат (негізгі жұмыс орнының атауы, қандай аумақта жұмыс істейді)	Біліктілік арттыру курсы (жылы)	Категориясы (уақыты өткендігі туралы ақпарат)	Алғашқы наградалары (толық атауы)	Әскери міндетте қатыстылығы (атағы)	Аяғындағы жылынағы жасы	Жылынағы жасы	Жансы	Ескерту
1	Алқабаяв Асель Болатовна	25.07.1987 г.	Высшее, 2020 год, Кокшетауский университет им. А. Мырзахметова	Заведующий учителя начальных классов	12 лет	Учитель 4-класса 10,5 часов	НШПК "Орлеу" 2022	педагог-модератор (2019 г.)	0	не военнообязанная	36	женский			
2	Тажибаяв Илдара Маратовна	13.04.1990	Среднее-специальное, 2017 год, Кокшетауский колледж Арина, по специальности Начальное образование	Учитель начальных классов	6 лет	2-класс - 10,5 часов	НШПК "Орлеу" 2023	педагог-модератор (2020 г.)	0	не военнообязанная	33	жен			
3	Ашербекова Раушангуль Ануэрбековна	19.01.1990	Среднее-специальное, 2011 год, Педагогический колледж им. Ж. Музына, по специальности начальное образование	Учитель начальных классов	12 лет	1-класс - 19,5 часов	ЦПМ АО "НИЦ" 2023 г.	нет	0	не военнообязанная	33	жен		Совместитель с ОСШ села Еленовка	
4	Есенлирова Гульнур Нуралиевна	06.07.1974	Высшее, 1999 год, Кокшетауский педагогический институт им. Ш. Уалиханова	Учитель начальных классов	30,6 лет	2,4 кл-4 часа	НШПК "Орлеу" 2023	нет	0	не военнообязанная	49	жен		Совместитель с ОСШ села Еленовка	
5	Токтарова Дамира Хаджимуратовна	12.02.1994	Высшее, 2019 год, Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова,	Учитель начальных классов	лет	4 кл-2 ч	0	нет	0	не военнообязанная	29	жен		Совместитель с ОСШ села Еленовка	



Алқабаяв А. Б.

Заведующая школы:

**Учебная нагрузка учителей начальной школы села Карагай
на 2023-2024 уч. год**

Ф.И.О	Классы	Количество часов
Алкебаева А.Б	4	10,5 ч
Тажибаева И.М	2	10,5 ч
Ашербекова Р.А	1	10,5 ч
Тохтарова Д.Х (совместитель)	4	2 ч
Ескендилова Г.Н (совместитель)	2-4	4 ч

Распределение классного руководства на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Класс
1	Алкебаева А.Б	4
2	Тажибаев И.М	2
3	Ашербекова Р.А	1

IV бөлім.
Әдістемелік жұмыс.

Раздел IV
Методическая работа в школе.

Тема школы: Совершенствование современного урока на основе внедрения инновационных технологий.

Методическая тема: Профессиональная компетентность педагога, как условие повышения эффективности учебно – воспитательного процесса в школе.

Задачи методического объединения:

1. Изучение нормативной и методической документации для повышения результативности работы по самообразованию.
2. Использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников через освоение и внедрение современных педагогических технологий, учитывающих индивидуальный и дифференцированный подход в обучении;
3. Продолжить работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала;
4. Совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса

1 заседание методического объединения.

Тема: Планирование и организация методической работы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение инструктивно – методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях Республики Казахстан в 2023-2024 учебный год».	август	Зав.школой
2	Рассмотрение и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 уч.год		РМО
3	Посещение уроков с целью контроля качества преподавания.		Зав.школой
4	Единый орфографический режим в 1-4 классах		РМО
5	Об утверждений Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (приказ № 514 от 07.12.2011 года)		Зав.школой
6	Составление графика предметных недель, открытых уроков и классных часов.		Учителя предметник

**График предметных недель
начальной школе села Карагай
2023– 2024 учебный год**

№	Название недели, декады	Сроки	Ответственные
1	Неделя казахского языка	4.09-11.09.2023	Учителя предметники
2	Декада по математике	15.01-22.01.2024	Учителя начальных классов
3	Декада русского языка и литературы	5.02-16.02	Учителя предметники

**График
проведения открытых уроков учителей школы
на 2022- 2023 учебный год.**

№ п.п.	Месяцы	Ф.И.О. учителей	Предмет	Место проведения
1.	Октябрь Февраль	Алкебаева А.Б	Уроки математики Уроки русского языка	Уч. кабинеты
2	Ноября Январь	Тажобаева И.М	Урок естествознание Уроки математики	Уч.кабинеты
3	Январь Март Апрель	Ашербекова Р.А	Урок математики Урок познания мира	Уч.кабинет

**План работы методического объединения
учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год.**

Проблема методического объединения: способы и методы быстрого вычислительного и речевого развития детей.

Цель методического объединения:

1. Повышение культурного уровня учителя, умений в профессии.
2. Обмен опытом.
3. Освоение новых методов и приемов обучения.
4. Формировать технику быстрого, выразительного, понимающего чтения.
5. Развивать у детей умение быстро считать, разговорную речь, игровую и развивать способность.
6. Формирование отношения к людям, к себе и адаптация к труду.
7. Совершенствовать мотивацию учащихся к обучению, общение через совместную работу с родителями.
8. Подведения итогов самоконтроля
9. Совершенствование педагогического мастерства.
10. Новое мнение, знание, знакомство с основами системы.

		Заседание МО	Ответственные	Вид контроля
I-заседание	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана МО. 2. Закрепление индивидуальных методических целей педагогов. 3. Ознакомить о подготовке 4 класса к ОГЭ. 4. Провести анализ во 2-4 классах для повторение по предметам. 5. Научно-исследовательская работа. 6. Формирование у учащихся развитие логического мышления. 	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Кл.руководители</p>	<p>заседание</p> <p>отчет</p> <p>отчет</p> <p>доклад</p>
II-заседание	Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы учителей начальных классов за 1 четверть, динамика успеваемости учащихся. 2. Подведение итогов подготовки к ППК за 1- четверть. 3. 2-4 классы подготовка к конкурсам по русскому языку «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Акбота» «Кенгуру». 4. Отчет о творческой работе аттестуемых учителей. 5. Подведение итогов адаптационного периода учащихся 1 класса. 6. Развитие творчества учащихся на уроках «Математики» 7. «Использование логических заданий на уроках» 	<p>Заведующий</p> <p>Кл. рук.</p> <p>Кл. рук.</p>	<p>анализ</p> <p>презентация</p> <p>отчет доклад</p> <p>доклад</p>
III-заседание	Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги успеваемости за I полугодие и качество за II четверть. 2. Анализ готовности к ВОУД-у во 2 – четверти. 3.Реализовать основной срез и сделать анализ. 4. «Словарная работа на уроках русского языка в начальных классах» 5. «Эффективные технологии обучения» 6. «Неуспеваемость учащихся на уроке» 	<p>Заведующая</p> <p>Кл.рук.</p>	<p>заседание</p> <p>доклад</p> <p>доклад</p> <p>доклад</p>

IV-заседание	Май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги годовой успеваемости. 2. Творческий отчет по личным методическим целям. 3.«Развитие навыков творческой художественной речи учащихся» 4. Проведение заключительный срез, анализ. 5. Заключение руководителя МО. 6. Составление плана на новый учебный год. 	Завдующая, кл.рук.	Заседани е отчет доклад анализ отчет
--------------	-----	--	-----------------------	---

2 заседание методического объединения.

Тема: Закон «О статусе педагога». Передовой педагогический опыт.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Изучение Закона «О статусе педагога». Педагогическая этика.	ноябрь	Заведующая
2	Ознакомление с положением по распространению передового педагогического опыта.		Заведующая
3	Анализ качества знаний за 1 четверть по классам. Анализ техники чтения в 3-4 классах.		Заведующая Классные руководители.
4	«Формирование читательского интереса как фактор повышения функциональной грамотности младших школьников».		Алкебаева А.Б
5	Адаптация первоклассников. «Методика организации адаптационного периода первоклассников»		Ашербекова Р.А.
6	Анализ проведенных мероприятий [интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

3 заседание методического объединения.

Тема: Мониторинг образовательных достижений обучающихся.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
	Анализ качества знаний за II четверть по классам. Анализ техники чтения в 3-4 классах,	январь	РМО Классные руководители
2	Результаты проведения «Малой олимпиады»		Алкебаева А.Б Тажибаева И.М
3	Подготовка учащихся 4 класса к МОДО. Результаты тестирования.		Алкебаева А.Б
4	«Развитие логического мышления на уроках математики».		. Алкебаева А.Б
5	«Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетентности».		Алкебаева А.Б
6	Анализ проведенных мероприятий [интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков		Заведующая

4 заседание методического объединения.

Тема: Проектная деятельность младших школьников.

	Содержание	Сроки	Ответственные
	Анализ качества знаний за 3 четверть по классам. Анализ техники чтения в 4 классах.	март	РМО Классные руководители
2	«Проектная деятельность как средство повышения мотивации учебной деятельности».		Алкебаева А.Б
3	«Развитие познавательного интереса у младших школьников посредством проектной деятельности».		Тажобаева И.М
4	«Каллиграфические навыки младших школьников».		Алкебаева А.Б
5	Выступление учителей по подготовке учащихся к защите научных проектов.		Учителя предметники.
6	Анализ проведенных мероприятий [интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

V бөлім.
Мектепшілік бақылау мен басқару

Раздел V
Внутришкольный контроль

Утверждаю

Заведующая школой
Алкебаева А.Б.

**Перспективный план аттестации учителей
начальной школы села Карагай
2019-2024 гг.**

№	Ф.И.О учителя	Предмет	Категория	Дата предыдущей аттестации	Подлежит аттестации
1	Алкебаева А.Б	Учитель начальных классов	2	2018	2023
		Учитель начальных классов	Педагог- модератор	2019	2024
2	Аманбаева А.М	Учитель начальных классов	Педагог- модератор	2020	2025
3	Тажобаева И.М	Учитель начальных классов	Педагог- модератор	2020	2025

VI бөлім
Тәрбие жұмысы

Раздел VI
Воспитательная работа

**План воспитательной работы «Біртұтас тәрбие»
на 2023-2024 учебный год**

(по форме в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130)

Воспитание и привитие у подрастающего поколения духовно-нравственных качеств актуально во все времена. Наше будущее, будущее страны – молодое поколение, а воспитание поколений – извечная тема человечества.

Воспитание сегодняшних детей и подростков, которые станут будущим страны, предоставление им максимальной социальной поддержки, создание условий для их полноценного образования, защита их прав и законных интересов, является одними из основных направлений национальной политики Казахстана.

Воспитание и обучение тесно связаны, представляют собой единый процесс, который невозможно отделить друг от друга. Воспитание в организациях образования осуществляется посредством предметного содержания, классных часов и дополнительных внеклассных и внешкольных занятий.

На выступлении Главой государства Касым-Жомарт Токаевым на втором заседании Национального курултая «Әділетті Қазақстан – Адал азамат» было отмечено «Каким образом мы станем успешной страной»? Качества, присущие ответственному гражданину, необходимо укоренить в сознании подрастающего поколения. Если мы не будем направлять детей, показывать им правильный путь – это может стать крайне опасной тенденцией... Плохие привычки молодежи – это прежде всего упущения старшего поколения», поэтому для создания справедливого Казахстана необходимо:

- самое главное – необходимо поменять сознание каждого гражданина;
 - изменить мировоззрение и жизненные позиции нашего народа;
 - в противном случае все реформы будут напрасными, отметил он.
- «Единая программа воспитания» основана на национальных, общечеловеческих ценностях казахского народа. В этом документе определены цель и задачи воспитания, которые должны быть реализованы в воспитательной работе организаций образования. Наша цель – воспитать добросовестного гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности и освоившего передовое мировое образование.

Цель: воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Задачи:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их назначениям, ценить семейный пал. постоянно исполнять свои обязанности перед семьей.

2. Прививать качества как доброты, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.
3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, Рекомендация сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

Ожидаемые результаты

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шанырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

Национальные ценности: НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС, СОВЕСТЬ, СТРЕМЛЕНИЕ.

Национальный интерес:

- Участие в укреплении государственности Казахстана;
- Готовность служить национальным интересам Казахстана;
- Служение во благо общества;
- Активно способствовать формированию казахстанского имиджа;
- Быть готовым обеспечить безопасность Казахстана; – Бережно относиться к национальному наследию;
- Прославлять национальную культуру;
- Расширять сферы применения казахского языка;

Ожидаемый результат:

- Патриот, чувство гордости за свою Родину Рекомендация
- Уважает государственную символику
- Ценит историю страны
- Гордится национальным наследием и культурой
- Имеет представление о правовой и экологической культурах

- Поддерживать принцип академической честности;
- Соблюдать моральные нормы;
- Уважать честный труд;
- Уметь принимать решения и формировать чувство ответственности;
- Быть верным своим словам и делам;
- Проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи;
- Заботиться о чести семьи;
- Чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной.

Ожидаемый результат:

- Ценит честность, справедливость и порядочность;
- Трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки;
- Он любит и принимает заботу своих родителей;
- Он уважает своих друзей и одноклассников и умеет им соперничать;
- Поддерживает младших и почитает старших.

Стремление:

- Учится критически и творчески мыслить;
- Имеет стремление к общению, к труду и саморазвитию;
- Продвигать технологические и цифровые навыки;
- Уметь развиваться индивидуально и в команде;
- Уметь устанавливать правильные отношения;
- Быть физически активным;
- Эффективно планировать время и собственные ресурсы.

Ожидаемый результат:

- Поддерживает гармонию души и чистоту тела
- Выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию
- Сохраняет окружающую среду в чистоте
- Имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности
- Имеет достижения в целеустремленность, целенаправленность и познавательная активность
- Сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующая КГУ «Начальная школа села Карагай
 отдела образования по Зерендинскому району
 управления образования Акмолинской области»

Алкебаева А.Б.
 «27» августа 2023 года

План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№	Цель	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат(сформированные качества (<i>патриот, чувство гордости за свою Родину; уважает государственную символику; ценит историю страны; гордится национальным наследием и культурой; имеет представление о правовой и экологической культурах</i>))
1	Участие в укреплении государственности Казахстана (<i>Ценность «Национальный государственный интерес»/ «Ұлттық мүде»</i>)	«День знаний»	Публикации, сценарий	Классные руководители	1 сентября	патриот, чувство гордости за свою Родину; уважает государственную символику
2	Прославлять национальную культуру (<i>Ценность «Национальный государственный интерес»/ «Ұлттық мүде»</i>)	«День языков народа Казахстана»	Фестиваль	Все учителя	5-15 сентября	ценит историю страны, гордится национальным наследием и культурой
3	«Адал азамат - әділетті Қазақстан (<i>Честный гражданин – справедливый Казахстан</i>)» (реализация проекта «Еңбегі адал жас орен»)	«Честный гражданин»	Классный час	Классные руководители	2 неделя сентября	быть справедливым, честным, ответственным.
4	Заботиться о чести семьи	«День Семьи»	Публикации	Классные	2 неделя	поддерживает младших и

	(Ценность «Совесть»/ «Ар-ұят»)	«Неделя здоровья»	Спортивные соревнования, публикации	руководители	сентября	почитают старших
5	Быть физически активным, эффективно планировать время и собственные ресурсы (Ценность «Стремление» / «Талап»)	«Неделя здоровья»	Спортивные соревнования, публикации	Учителя физической культуры	4 неделя сентября	поддерживает гармонию души чистоту тела
6	Проявляет доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи (Ценность «Совесть»/ «Ар-ұят»)	«День пожилых»	Публикации	Зам по ВР, классные руководители	2 октября	поддерживает младших и почитает старших
7	Уважает честный труд (Ценность «Совесть»/ «Ар-ұят»)	«День учителя»	Публикации, концерт	Учащиеся 1-4 классов	5 октября	ценит честность, справедливость и порядочность
8	Участие в укреплении государственности Казахстана (Ценность «Национальный государственный интерес»)/ «Ұлттық мүде»	«День Республики»	Концерт, классные часы	Классные руководители	25 октября	ценит историю страны
9	«Знаешь ли ты правила дорожного движения?» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	«ПДД»	Классные часы	Классные руководители	27 октября	Знать правила дорожного движения
10	Прославлять национальную культуру (Ценность «Национальный государственный интерес»)/ «Ұлттық мүде»	«День валюты»	Классные часы, выставка	Классные руководители	15 ноября	уважает государственную символику;
11	Соблюдать моральные нормы (Ценность «Совесть»/ «Ар-ұят»)	«День общечеловеческих ценностей»	Публикации, классные часы	Классные руководители	23 ноября	сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки
12	«Ұлы дала перзентімін» (Я – дитя великой степи)	«Я, Патриот»	Коллаж	Классные руководители	24 ноября	ценит историю страны.
13	Участие в укреплении государственности	«День Независимости»	Концерт, просмотр видео	Классные руководители	15 декабря	ценит историю страны; гордится национальным наследием и

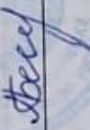
	«Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»								
14	Иметь стремление к общению, к труду и саморазвитию (Ценность «Стремление» / «Талан») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«Новый Год»	Публикации, Концерт	Классные руководители	3 недели декабря	поддерживает гармонию души и чистоту тела			
15	«Әлемді бағындырған жерлесіміз» (Наш земляк, покоривший весь мир)» Проект «Ұлттық мектеп лінгасы»	«Наш земляк»	Классные часы	Классные руководители	4 недели декабря	гордится национальным наследием и культурой			
16	Уметь устанавливать правильные решения (Ценность «Стремление» / «Талан») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«Законопослушный гражданин»	Классный час, публикации	Классные руководители	Январь	выявляет стремления к обучению, труду, саморазвитию			
17	Проявляет доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи (Ценность «Совесть» / «Ар-ұят») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«День благодарности»	Публикации, акция	Классные руководители	1 марта	поддерживает младших и почитает старших			
18	Соблюдать моральные нормы, Заботиться о чести семьи (Ценность «Совесть» / «Ар-ұят») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«8марта-Международный женский день»	Концерт	Классные руководители	7 марта	он уважает своих друзей и одноклассников и умеет им соперничать			
19	Прославлять национальную культуру (Ценность «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«Наурыз мейрамы»	Публикации, концерт	Классные руководители	20 марта	ценит историю страны, гордится национальным наследием и культурой			
20	Эффективно планировать время и собственные ресурсы (Ценность «Стремление» / «Талан») / «Национальный (государственный интерес)» / «Ұлттық мүде»	«Час Земли»	Публикации, акция	классные руководители, вожатая	4 недели марта	сформированы личные качества как личностность, целеустремленность и познавательная активность			

21	Активно способствовать формированию казахстанского имиджа (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«День космонавтики»	Классный час	Классные руководители	11 апреля	ценит историю страны; гордится национальным наследием и культурой;
22	«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» (Национальная одежда – наследие поколений)	«Национальная одежда – наследие поколений»	Классный час	Классные руководители	12 апреля	ценит историю страны; гордится национальным наследием и культурой;
23	Прославлять национальную культуру (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«Козы-Корпеш - Баян-Сұлу»	Публикации, классный час	Классные руководители	15 апреля	гордится национальным наследием и культурой
24	Прославлять национальную культуру (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«1 мая - День единства народа Казахстана»	Публикации, концерт	Классные руководители	30 апреля	гордится национальным наследием и культурой
25	Быть готовым обеспечить безопасность Казахстана (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«День защитника Отечества в Казахстане»	Публикации, классный час	Классные руководители	6 мая	патриот, чувство гордости за свою Родину
26	«Содружество Наций» («Детская библиотека»)	«Детская библиотека	Выставка	Классные руководители	7 мая	
27	Бережно относиться к национальному наследию (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«День Победы»	Концерт	Классные руководители	8 мая	ценит историю страны; гордится национальным наследием и культурой;
28	Участие в укреплении государственности Казахстана (Ценность «Национальный (государственный интерес)»/ «Ұлттық мүде»)	«Последний звонок»	Публикации, сценарий	Классные руководители	25 мая	патриот, чувство гордости за свою Родину; уважает государственную символику
29	Проявляет доброту и	Международный	Развлекательная	Классные	1 июня	он уважает своих друзей и

	друзьям, одноклассникам, членам семьи (<i>Ценность «Совесть»/ «Ар-ұят»</i>)	День символики РК	Классные часы, выставка	Классные руководители	4 июня	уважает государственную символику	сопереживать
30	Участие в укреплении государственности Казахстана (<i>Ценность «Национальный государственный интерес»/ «Ұлттық мүде»</i>)	«День столицы»	Публикации, выставка	Классные руководители	6 июля	патриот, чувство гордости за свою Родину	
31	Участие в укреплении государственности Казахстана (<i>Ценность «Национальный государственный интерес»/ «Ұлттық мүде»</i>)						

«Утверждаю»

Заведующая КГУ «Начальная школа села Карагай»


Алкебаева А.Б.

**План мероприятий по реализации проекта «Читающая школа»
КГУ «Начальная школа села Карагай»
на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА:

Формирование и совершенствование читательской грамотности современного школьника, как условие его духовно-нравственного и интеллектуального развития.

ЗАДАЧИ:

Учебные:

- повысить интерес к чтению, сделать чтение привлекательным для школьника;
- формировать читательские умения и навыки;
- обогатить словарный запас.

Воспитательные:

- развивать духовно-нравственный мир посредством чтения книги;
- формировать гражданскую ответственность, национальное самосознание и казахстанский патриотизм путем знакомства с лучшими образцами художественной литературы.

Развивающие:

- развивать творческое мышление и воображение;
- развивать у школьников полиязычие через чтение произведений на трех языках.

Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Формирование и совершенствование читательской грамотности			
Ежедневное 20-минутное чтение художественной литературы «Час интересной книги!»	чтение в классе	в течение учебного года	учителя начальных классов
Акции «Подари книгу школе!», «Подари сказку детям!»	акции	в течение года	классные руководители
Наглядная пропаганда книги «Жана кітап!».	виртуальные и традиционные выставки	в течение года	учителя начальных классов
Подготовка рекомендательной библиографии, посвященной детской литературе и пропаганде чтения среди учащихся «Я с книгой открываю мир!»	Рекомендательные списки, указатели	в течение года	учителя начальных классов
Флешбук «Я прочитал и вам советую!» - презентация книги с помощью цитат и изречений.	Онлайн-презентации	в течение года	учителя начальных классов
«Берегите книгу!» Выпуск буклетов и памяток.	акции	в течение года	учителя начальных классов
«Рекомендую прочитать ...»	рубрика на школьных сайтах, в социальных сетях, СМИ	в течение года	учителя начальных классов
Наглядная пропаганда книги: книжные выставки к праздничным, памятным датам, юбилеям писателей, исторических личностей.	книжные выставки, обзор	в течение года	учителя начальных классов

«В книжном царстве – в мудром государстве!». Сказки народов мира.	литературная игра	октябрь	классные руководители
«Тәуелсіздік – халық мұраты»	праздничный концерт	декабрь	учителя начальных классов
«Қазак есебі». Магические числа казахского народа.	познавательная игра	январь	учитель казахского языка
«2 апреля – Международный день детской книги».	турнир знакоков	апрель	учителя начальных классов
«Никто не забыт, ничто не забыто», «Великая Отечественная война в произведениях литературы и искусства»	районный конкурс на лучший буктрейлер	май	учителя начальных классов
«Жасыл мекен». «Экология – сердце природы Казахстана»	поэтическое ассорти	май	учителя начальных классов
«Главные символы Казахстана»	онлайн-презентация	июнь	учителя начальных классов
Читальные залы под открытым небом «Лето! Улица! Библиотека!»	чтение на свежем воздухе	июнь	учителя начальных классов
Популяризация чтения путём совместной работы с пришкольными летними лагерями «Здравствуй, книжное лето-2024!»	конкурсы, викторины, игры	июнь	учителя начальных классов

2. Чтение как способ самореализации

Оформление книжных выставок по предметным неделям (согласно плана предметных недель)	выставки, обзор литературы	в течение года	учителя начальных классов
Акция «Чтение для сердца и разума!»	встречи, беседы, викторины	ноябрь	учителя начальных классов

3. Традиции современного семейного чтения

«Как привить любовь к чтению!». «Как и что читать детям!»	родительские собрания, выпуск рекомендательной библиографии (<i>Буклеты, списки, памятки</i>)	март	классные руководители
«Читаем всей семьей!», «Папа, мама, я – читающая семья!»	конкурсы, викторины, читательские соревнования	в течение года	классные руководители родители
«Возьмите книгу в круг семьи!»	семейное чтение	в течение года	классные руководители

VII бөлім
Ата-аналармен жұмыс

Раздел VII
Работа с родителями, семьей и общественностью.

**План-график
проведения заседаний родительского комитета
на 2023-2024 учебный год**

Цель:

- Создание условий для вооружения родителей определённым минимумом педагогических знаний, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- Организация родительского всеобуча
- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ОДН, инспектора по защите прав ребенка, социально-педагогическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

Критерии эффективности:

- В начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.
- В среднем и старшем звене – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

План заседаний родительского комитета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Общешкольное родительское собрание	август сентябрь май	Заведующая, классные руководители
2	Участие в проведении общешкольных мероприятий: а) линейка «Здравствуй, школа!» б) Новогодние праздники в) праздник 8 Марта, Наурыз г) конкурсы, концерты, смотры, встречи д) спортивно-массовые мероприятия, е) День Здоровья ж) организация летнего отдыха з) праздник Последнего звонка	сентябрь декабрь март в течение года сентябрь май май май июнь	Род.комитет, классные руководители

План-график проведения общешкольных родительских собраний начальной школе села Карагай на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Дата	Ответственные
1	1. Организация учебного процесса в 2023-2024 учебном году. Ознакомление с учебным планом. 2. Особенности обучения в 4 выпускном классе. <i>Эффективное общение – залог успеха. Меры наказания и поощрения в современных семьях.</i> 3. Организация питания учащихся в школе. 4. Выборы родительского комитета 5. Разное.	сентябрь	Заведующая школой, классные руководители
2	1. Итоги 1 четверти. 2. Мастер-класс «Выполнение домашнего задания» 3. Занятость детей в период осенних каникул. 4. Инструктажи по технике	ноябрь	Заведующая школой, классные руководители

	<p>безопасности. 5.Разное</p>		
3	<p>1.Результаты I полугодия. <i>Как оказать помощь детям, испытывающим затруднения в обучении.</i></p> <p>2. Инструктажи (соблюдение правил ПДД, у водоемов, на льду)</p> <p>3.Организация и проведение новогоднего утренника (соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий)</p> <p>4.Разное</p>	декабрь	Заведующая школой, классные руководители
4	<p>1. «Дети и Интернет»</p> <p>2.Итоги 3 четверти.</p> <p>3.Другое.</p>	март	Заведующая школой, классные руководители
5	<p>1.Подведение итогов успеваемости за 4 четверть, за 2023-2024 учебный год</p> <p>2.Организация летнего оздоровительного отдыха.</p> <p>3.Инструктажи с родителями «Комплексная безопасность детей в летний период», ответственность родителей за жизнь и здоровье детей в период летних каникул</p> <p>4.Разное</p>	май	Заведующая школой, классные руководители

Утверждаю
заведующая КГУ «НШ
села Карагай»
Alkebaeva Алкебаева А.Б

Ата-аналарды педагогикалык колдау орталыгынын 2023-2024 оку жылына арналган жұмыс жоспары.

План работы Центра педагогической поддержки родителей на 2023-2024 учебный год.

№	Отырыс Заседания	Өткізу мерзімі Сроки проведения	Жауаптылар Ответственные
1	1. Ознакомление. 2. Лекторий «Проект жизни родителей – счастливый человек». 3. Круглый стол «Благополучие ребёнка как основа его счастливой жизни»	Октябрь	Тажибаева И.М
2	1. Памятки «Каждый ребёнок уникален, как его раскрыть?» 2. Родительский ринг «Взаимодействие семьи и школы в раскрытии уникальности каждого ребёнка»	Ноябрь	Тажибаева И.М
3	1. Беседа «Радость познания: учимся с удовольствием» 2. Деловая игра «Домашние задания: помогать или не помогать?»	Декабрь	Тажибаева И.М
4	1. Лекторий «Как развить интуицию и смекалку у ребёнка?» 2. Практикум «Игры как средство развития детей»	Январь	Тажибаева И.М
5	1. Беседа «Как победить игровую зависимость детей?» 2. Анкетирование «Соблюдение режима пользования интернетом»	Февраль	Тажибаева И.М
6	1. Лекторий «Как поддержать ребёнка в сложной ситуации?» 2. Тренинг «Эффективные способы поддержки ребёнка в	Март	Тажибаева И.М

	сложных ситуациях»		
7	1. Родительский уголок «Воспитание личным примером» 2. Круглый стол «Польза совместного времяпровождения взрослых и детей в семье»	Апрель	Тажибаева И.М
8	1. Лекторий «Традиции как основа семейного благополучия» 2. Открытый микрофон «Традиции нашей семьи»	Май	Тажибаева И.М

№	Содержание	Сроки проведения	Жители ответственные
1	1. Открытое мероприятие «Проект жизни родителей - счастливые дети» 2. Круглый стол «Воспитание как основа успешной жизни»	Октябрь	Тажибаева И.М
2	1. Праздник «Возвращение к истокам» 2. Родительский пункт «Воспитание в семье и школе» 3. Открытый микрофон «Успехи и трудности нашей семьи»	Ноябрь	Тажибаева И.М
3	1. Лекторий «Роль родителей в воспитании детей» 2. Детская игра «Команда» 3. Конкурс рисунков «Моя семья»	Декабрь	Тажибаева И.М
4	1. Лекторий «Воспитание в семье» 2. Праздник «Мир детства»	Январь	Тажибаева И.М
5	1. Лекторий «Как победить в борьбе за ребенка?» 2. Акция «Счастливая семья»	Февраль	Тажибаева И.М
6	1. Лекторий «Воспитание в семье» 2. Праздник «Счастливая семья»	Март	Тажибаева И.М

VIII бөлім
Мектептің материалдық –техникалық
базасын дамыту

Раздел VIII
Укрепление материально-технической базы

Укрепление материально- технической базы школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Итоги подготовки школы к новому учебному году.	август	Заведующая школы
2	Подготовка классных комнат к новому учебному году.	август	Классные руководители
3	Проверка техники безопасности организации образования.	август	Классные руководители
4	Проверка сохранения имущества школы и санитарного состояния.	август	
5	Оснащение классных комнат электрическими лампочками.	в течение года	Сторожа
6	Организация работы на пришкольном участке.	весна, осень	Кл.руководители
7	Подготовка к отопительному сезону.	сентябрь	Заведующая, кочегары
8	Инструктаж с ответственными по технике безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	сентябрь	Кл.руководители
9	Инструктаж с учащимися по технике безопасности, пожарной безопасности и охраны труда при проведении занятий.	сентябрь	Кл. руководители
10	Проведение генеральных уборок для поддержания санитарного состояния школы.	ежемесячно	Классные руководители, техперсонал.
11	Подготовка классных комнат к зимнему сезону.	октябрь	Классные руководители, техперсонал.
12	Начало отопительного сезона.	октябрь	Заведующая, кочегары
13	Инвентаризация.	ноябрь	Заведующая
14	Подготовка паспорта кабинета.	сентябрь	Заведующая
15	Проверка состояния ТСО в школе.	ноябрь	Заведующая
16	Исполнение техники безопасности.	ноябрь	Заведующая
17	Проверка состояния школы.	ноябрь	Заведующая
18	Проверка освещения школы.	ноябрь	Заведующая
19	Обеспечение теплового режима в школе.	ноябрь-апрель	Заведующая
20	Соблюдение пожарной безопасности при проведении новогодних утренников и вечеров.	декабрь	Кл.рук-ли
21	Проверка состояния имущества в учебных кабинетах.	декабрь	Кл.руководители
22	Смотр классных кабинетов.	декабрь	Комиссия

23	Планирование подготовки школы к новому учебному году.	январь	Заведующая
24	Работа зав. кабинетов по оснащению учебно- методическими пособиями учебных кабинетов.	март	Заведующая
25	Санитарное состояние классных комнат.	март	Кл.руководители
28	Организация и проведение экологических субботников, очистка и озеленение пришкольного участка.	Март и май	Заведующая, кл.руководители
29	Ремонт отопительной системы	июнь	Зав., кочегары